

各 位

山形県産業創造支援センター所長

データベース技術者養成研修コース
研修生募集のご案内

当センターでは地域のIT技術者養成に関する各種事業を行ってきており、特に昨年度実施した第2回データベースコンテストには多くの方にご参加いただくなど、予想以上の反響を集めているところです。これら基幹情報システムを支えるデータベース技術への要望が高まってきていることを受け、このたび情報関連産業において中核的役割を担うデータベース技術者を集中的に養成する研修コースを企画いたしました。

ご案内の研修コースは、山形県が主催し、高度で専門的なIT技術者の育成を目的に日本オラクル株式会社等の協力を得て、e-ラーニングからオンサイト研修、オラクルマスター(SILVER)の資格取得試験まで一貫した特別プログラムを提供するものです。

企業におかれましては、集中的にデータベース技術者を養成する良い機会ですので、是非受講申込みいただけますよう、ご案内申し上げます。

記

1. 研修案内 別紙

【連絡先】

デザイン・情報課 金内秀志、多田伸吾

Tel 023-647-8113, Fax 023-647-8118

データベース技術者養成研修コース

～ 基礎からオラクルマスター取得まで ～

主 催 山 形 県
 共 催 山形県情報サービス産業懇談会
 日本オラクル株式会社
 株式会社大塚商会
 有限会社アスプロコンピュータスクール

<受講のおすすめ>

ブレンドッド・ラーニングを採用した集中学習

基幹業務系の情報システムにおいては、汎用機からオープンシステムへの移行が進んでおり、地元の中小企業者でも設計、構築、保守業務に参加できる環境が整備されつつあります。オープンシステムでは個別に品質を保証する必要があり、所定のベンダー資格を保有することが重要になっています。

データベース分野では、Oracle9i が高性能とアプリケーション対応の充実により市場シェアが高くなっており、ソフトウェア技術者にとってオラクルマスターが重要な資格になっています。

このたび山形県では、e-ラーニングからオンサイト研修、資格取得試験までの一貫したブレンドッド・ラーニング・プログラムを提供し、短期間で効率的に ORACLE MASTER Silver の有資格者を養成する研修コースを企画しました。技術者の皆様にとってスキルアップを図る良い機会です。ひろくデータベースに興味ある方のお申し込みをお待ちします。

記

1 日 時

| | |
|------|--|
| 受講期間 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 集合研修 平成15年 6月24日(火)～平成15年 6月27日(金) 4日間 9:30～18:30 (32時間) ・ e-ラーニング 平成15年 6月3日(火)開始 集合研修で e-ラーニング環境を利用します (OLN SQL,Oracle 入門 : 90日間利用できます) ・ 試 験 平成15年 7月11日(金) 10:00～12:00 (2時間) (ORACLE MASTER Silver 試験, 2科目) |
|------|--|

2 場 所

| | |
|-----|--|
| 場 所 | 山形県産業創造支援センター マルチメディアホール 〒990-2473 山形市松栄1丁目3番8号 |
|-----|--|

3 研修内容

| | |
|--------|--|
| 募集コース | 「ORACLE MASTER Silver 取得ブレンデッド・ラーニングコース」 ・集合研修 Oracle9i 入門「SQL 編」, 「データベース編」 ・e-ラーニング Oracle Learning Network(OLN)「SQL」, 「Oracle 入門」 ・試験 ORACLE MASTER Silver , 2科目 |
| 資格取得目標 | ORACLE MASTER Silver 学習効果を高めるため、「集合研修」, 「e-ラーニング」, 「試験」をセットにした山形県向け研修コースです。 |

4 講師

| | |
|----------|--|
| オラクル認定講師 | 株式会社大塚商会仙台支店 コンピュータインストラクター主任オラクル認定トレーナー 安田 典生 氏 (YASUDA, Norio) |
|----------|--|

5 応募資格、受講料

| | |
|------|--|
| 応募資格 | <ul style="list-style-type: none"> ・主に情報通信業（日本標準産業分類）に従事する技術者 ・コンピュータの基本操作ができる方 ・集合研修、試験日程のすべてを受講可能な方 ・ORACLE MASTER Silver を取得する意欲の強い方 ・自宅ないしは会社でインターネット接続のできる方 Oracle Learning Network(OLN) (56Kbps 以上) http://www.oracle.co.jp/education/oln/ |
| 受講料 | 1人 185,000 円 (消費税別途) 【通常 262,000 円(消費税別途)相当の研修コースです】 上記に含まれるもの <ul style="list-style-type: none"> ・集合研修 オンサイト「オラクル定期研修コース」 (4日間) Oracle9i 入門 SQL 編、Oracle9i 入門データベース編 ・通信研修 Oracle Learning Network (OLN) (90日間) ORACLE MASTER Silver9i コース「SQL」, 「Oracle 入門」 ・受 験 ORACLE MASTER Silver , 2科目 (2時間) テスト名「SQL」, 「Oracle 入門」 |

6 申し込み方法

| | |
|-------|---|
| 定 員 | 20 名 |
| 募集期間 | 平成15年4月18日(金)～平成15年5月23日(金) |
| 応募方法 | 有限会社アスパコンピュータスクールまでお申し込みください。 申 込 書 添付の研修申込書をご利用ください 住 所 〒 998-0842 酒田市松原南 6-2 電話,FAX 0234-26-6440 ホームページ http://www.assp.co.jp/ 電子メール E-Mail:info@assp.co.jp |
| お 支 払 | 有限会社アスパコンピュータスクールで扱います。 (詳細は、研修コース申し込み時にご確認ください。) |

(お 問 合 せ 先)

山形県産業創造支援センター デザイン・情報課
 金内秀志 (KANAUCHI,Shushi) 多田伸吾(TADA,Shingo)
 〒 990-2473 山形市松栄 1 丁目 3 番 8 号、電話 023-647-8113
<http://www.aic.pref.yamagata.jp/>

データベース技術者養成研修コース
～ 基礎からオラクルマスター取得まで ～

研修日程

| | |
|--|--|
| <p>【e-ラーニング】 6月3日(火) ・ 随時</p> | <p>e-ラーニング(OLN) 90日間 (6月3日 ~ 8月31日) 以下のサイトへログインして、学習します。 http://www.oracle.co.jp/education/oln/</p> |
| <p>【集合研修 1 日目】 6月24日(火) 9:30 ~ 18:30 ・ オリエン テーション ・ Oracle9i 入門 SQL 編</p> | <p>Oracle9i 入門 SQL 編 ～ Oracle9i データベースを使ってみよう～ これから Oracle データベースを学んでいく上で必須の知識となる、リレーショナル・データベースの概念や、リレーショナル・データベースへの標準アクセス言語である SQL 言語に関する知識を習得します。 演習では、実際に Oracle9i データベースを使用して、講義で学んだ内容を試みます。</p> <p>データベースとは データベースとは何か、その概念について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ リレーショナル・データベースの概念 ・ 表、行、列とは <p>データの検索 表に入っているデータの検索を行う SELECT 文の基本文法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 基本的な SELECT 文の実行 <p>データの制限およびソート 条件をつけて検索結果を制限する方法や、検索結果をソートする方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 問合せで取り出す行の制限 ・ 問合せで取り出す行のソート <p>単一行関数およびグループ関数 各種関数を使用して、データの表示方法を変換したり、データの統計を取得する方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 使用可能な各種 SQL 関数 ・ グループ関数によるデータの集約 <p>複数の表からのデータの表示 リレーショナル・データベースの最大の特徴である、複数の表からデータを取得する方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 等価結合、外部結合、自己結合 <p>副問合せ ある問合せの結果に基づいて、SQL を実行する方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 単一行副問合せ ・ 複数行副問合せ <p>読みやすい出力の作成 SQL*Plus のコマンドを使用して、読みやすい形式の出力結果を作成する方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ SQL*Plus によって出力結果を読みやすくする <p>データの操作 表にデータを追加したり、更新したり、削除する方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 行の追加、更新、および削除 |
| <p>【集合研修 2 日目】 6月25日(水) 9:30 ~ 18:30 ・ Oracle9i 入門 SQL 編 ・ Oracle9i 入門 データベース編</p> | <p>表に入っているデータの検索を行う SELECT 文の基本文法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 基本的な SELECT 文の実行 <p>データの制限およびソート 条件をつけて検索結果を制限する方法や、検索結果をソートする方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 問合せで取り出す行の制限 ・ 問合せで取り出す行のソート <p>単一行関数およびグループ関数 各種関数を使用して、データの表示方法を変換したり、データの統計を取得する方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 使用可能な各種 SQL 関数 ・ グループ関数によるデータの集約 <p>複数の表からのデータの表示 リレーショナル・データベースの最大の特徴である、複数の表からデータを取得する方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 等価結合、外部結合、自己結合 <p>副問合せ ある問合せの結果に基づいて、SQL を実行する方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 単一行副問合せ ・ 複数行副問合せ <p>読みやすい出力の作成 SQL*Plus のコマンドを使用して、読みやすい形式の出力結果を作成する方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ SQL*Plus によって出力結果を読みやすくする <p>データの操作 表にデータを追加したり、更新したり、削除する方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 行の追加、更新、および削除 |

| <p>【集合研修 3 日目】 6月26日(木) 9:30～18:30</p> <p>・ Oracle9i 入門 データベース編</p> | <p>Oracle9i 入門 データベース編 ～ Oracle データベースの基礎知識を身につけよう～ Oracle を使用したシステムを設計、開発、運用される方にとって必要な Oracle の基礎知識として、データベース内に作成するオブジェクトの知識を習得します。 表の作成および管理 データを格納する器となる表の作成と、メンテナンス方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 表の作成 ・ 列定義に使用できるデータ型の種類 <p>制約の組込み 表に無効なデータが格納されないよう、制約を設定する方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 制約の作成 ・ 制約のメンテナンス <p>ビューの作成 1 つまたは複数の表のデータのサブセットとなる、ビューの作成とメンテナンス方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ ビューの作成 ・ ビューを使用したデータの検索 <p>その他のデータベース・オブジェクト その他のデータベース・オブジェクトについて説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 順序 ・ 索引 ・ シノニム <p>ユーザーの管理 データベース・ユーザーの作成方法とアクセス権の制御方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ データベース・ユーザーの作成 ・ データベース・アクセスの制御 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------|-------|------------|-------|-----|-------|-------|----------|-------------------|------|------|------|-------------|----------|-------------------|------|------|------|
| <p>【集合研修 4 日目】 6月27日(金) 9:30～18:30</p> <p>・ Oracle9i 入門 データベース編</p> <p>・ 模擬試験</p> | <p>表に無効なデータが格納されないよう、制約を設定する方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 制約の作成 ・ 制約のメンテナンス <p>ビューの作成 1 つまたは複数の表のデータのサブセットとなる、ビューの作成とメンテナンス方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ ビューの作成 ・ ビューを使用したデータの検索 <p>その他のデータベース・オブジェクト その他のデータベース・オブジェクトについて説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 順序 ・ 索引 ・ シノニム <p>ユーザーの管理 データベース・ユーザーの作成方法とアクセス権の制御方法について説明します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ データベース・ユーザーの作成 ・ データベース・アクセスの制御 <p>模擬試験 ～ 試験のためのポイント解説～ 模擬試験の結果を踏まえ、ポイントを押さえた解説を実施</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>【試験】 7月11日(金) 10:00～12:00</p> | <p>ORACLE MASTER Silver 試験 (2 科目)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>テスト名</th> <th>テスト番号</th> <th>参考となる研修コース</th> <th>試験時間</th> <th>出題数</th> <th>合格ライン</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>・ SQL</td> <td>1Q0-011J</td> <td>Oracle9i 入門 SQL 編</td> <td>40 分</td> <td>20 問</td> <td>14 問</td> </tr> <tr> <td>・ Oracle 入門</td> <td>1Q0-012J</td> <td>Oracle9i 入門データベース</td> <td>40 分</td> <td>20 問</td> <td>14 問</td> </tr> </tbody> </table> | テスト名 | テスト番号 | 参考となる研修コース | 試験時間 | 出題数 | 合格ライン | ・ SQL | 1Q0-011J | Oracle9i 入門 SQL 編 | 40 分 | 20 問 | 14 問 | ・ Oracle 入門 | 1Q0-012J | Oracle9i 入門データベース | 40 分 | 20 問 | 14 問 |
| テスト名 | テスト番号 | 参考となる研修コース | 試験時間 | 出題数 | 合格ライン | | | | | | | | | | | | | | |
| ・ SQL | 1Q0-011J | Oracle9i 入門 SQL 編 | 40 分 | 20 問 | 14 問 | | | | | | | | | | | | | | |
| ・ Oracle 入門 | 1Q0-012J | Oracle9i 入門データベース | 40 分 | 20 問 | 14 問 | | | | | | | | | | | | | | |

本カリキュラムは、日本オラクル社が開催する内容をベースに、模擬試験実施や、随時 e-ラーニング演習問題を加えるなど、密度の濃い内容となっています。

参考：オラクル定期研修コース
Oracle9i 入門 SQL 編 ～ Oracle9i データベースを使ってみよう～
(Co4) 96,000 円 (消費税別途)
Oracle9i 入門 データベース編 ～ Oracle データベースの基礎知識を身につけよう～
(Co5) 96,000 円 (消費税別途)

集合研修と試験は山形県産業創造支援センターで実施します。
e-ラーニングは各自接続してご利用ください。

参考：Oracle Learning Network <http://www.oracle.co.jp/education/oln/>
ORACLE MASTER Silver 9i ・ SQL
" ・ Oracle 入門
教材、問題集、演習環境、Q&A 90 日間利用可 40,000 円(消費税別途)

オラクルマスター試験は、日本オラクル株式会社によるオンサイト試験です。
当センターを会場に日本オラクル株式会社試験監督がイントラネット試験として実施いたします。

参考：通常は 1 科目 15,000 円(消費税別途)と試験監督出張費、機材使用料が必要です。

F A X 送信先 0 2 3 4 - 2 6 - 6 4 4 0

有限会社アスパコンピュータスクール
オラクルオンサイト研修受付窓口 宛
TEL0234-26-6440 <http://www.assp.co.jp/>

OraMaster20030624

研 修 受 講 申 込 書

| | | |
|--------|--|--------------------------------|
| 貴社名 | | |
| 貴社住所 | 〒 TEL : - - | |
| 申込責任者名 | (所属・役職) | |
| 窓口担当者名 | (所属・氏名) | TEL: - - FAX: - - Email: |
| 課程名 | データベース技術者養成研修コース ～基礎からオラクルマスター取得まで～ | |
| 開催日 | 平成15年6月24日(火)、25日(水)、26日(木)、27日(金)、7月11日(金) | |
| 会場 | 山形県産業創造支援センター マルチメディアホール 〒990-2473 山形市松栄1-3-8 TEL023-647-8111 (連絡先) デザイン・情報課 金内秀志、多田伸吾 | |
| 受講者 1 | フリガナ | |
| | 氏名 | |
| | 所属・役職 | |
| | 年齢 | |
| 受講者 2 | フリガナ | |
| | 氏名 | |
| | 所属・役職 | |
| | 年齢 | |

【備考】

1. 申し込み受付後に、受講票と請求書を送付いたします。
2. 受講にかかる事務連絡は、窓口担当者宛にさせていただきます。
3. Email によるお申し込みの際は各項目をご記入の上送信ください。(様式自由)
4. 3名以上のお申し込みの際は、本申込書をコピーしてお使い下さい。

平成15年度第1回山形県高度 IT 技術者養成事業

研 修 規 程

1. 研修目的

高度 IT 技術者養成事業として、山形県の実情に応じ企業者等又はその従業員に対して IT 革命への対応のうち、特に高度で専門的な技術に関する知識及び幅広い応用能力を修得させ、所定の資格を取得することを目標とする。

2. 研修種類 山形県高度 IT 技術者養成

3. 研修課程 データベース技術者養成課程

科目：「ORACLE MASTER Silver 取得ブレンデッド・ラーニングコース」

目的：データベースの基礎知識の修得と、ベンダー資格「オラクルマスター」の取得。

4. 時間数 34 時間

5. 方法 昼間5日（集合研修4日、試験1日）

山形県産業創造支援センター（山形市松栄1-3-8）を会場とする。

座学および実習形式とする。

6. 修了者の認定方法

履修時間が総研修時間の7割に達したことを以て、当該研修課程を修了したことを認定する。

7. 修了証

修了者に山形県産業創造支援センター所長名の修了証を交付する。修了証に研修の種類及び課程の名称を記載する。

8. 対象者 企業者等および新規創業を予定する者

9. 受講申込手続き

- ・ 募集期間 広報を研修初日の4週間以前に行う。
募集締め切りを平成15年5月23日(金)とする。
(研修初日の1週間以上前であること。)
- ・ 公告手段 インターネット、電子メール、郵送、電話、FAX他
- ・ 申込先 有限会社アスプコンピュータスクール（酒田市松原南6-1）が当該研修の窓口業務を行う。
- ・ 受講料 185,000円（消費税別途）
受講料にはパソコン等各種機材使用料、配布資料類、e-ラーニング登録費用、オラクルマスターシルバー2科目の受験費用が含まれる。
- ・ 受講票 窓口業務担当者は、申し込み受付後速やかに受講票と請求書を、受講申込書記載の申し込み窓口担当者宛に送付する。
- ・ お支払い 申し込み窓口担当者は5月30日(金)までに、金融機関にて請求書記載の振込先口座宛に請求金額を振り込む。

【備考】

- ・ 振り込み手数料はお客様の負担にてお願いします。
- ・ 領収書は金融機関が発行する振込金受領書をもって代えさせていただきます。
- ・ 受講票・請求書がお支払い期限までに到着しない時には、申込窓口までご連絡いただくようお願い申し上げます。

- ・ キャンセル 受講申込者の都合により受講をキャンセルする場合には、受講料の払い戻しはしない。

なお、代理受講についてはキャンセルではなく受講者変更の扱いとする。

10. 受講方法

e-ラーニングについては、6月3日まで受講申込者に登録の連絡をする。

受講申込者は、集合研修初日9:30に受講票を持参のうえ研修会場に来ること。窓口業務担当者は、本人確認の上、研修受付をする。

11. その他

申し込みが一定の人数に達しない場合など事情によっては、日程変更や開催中止とすることがある。なお、開催の変更や中止の連絡は募集締め切り日後に速やかに行う。

(参考)

各種助成制度について

当センターで実施する研修は、以下のような公的機関の各種助成制度が適用できます。積極的に役立ててください。(事業者によって利用できない場合があります。)

各種制度に関する手続きや詳しいお問い合わせは当該制度の窓口機関まで直接ご相談ください。また、各窓口機関のホームページに申請条件や申請方法の紹介もありますので併せてご参照ください。

キャリア形成促進助成金(職業訓練を行うための給付金:訓練給付金)

従業員のキャリア形成を促進する企業に対して費用を助成する。

- ・訓練給付金
- ・職業能力評価推進給付金
- ・職業能力開発休暇給付金
- ・長期教育訓練休暇制度導入奨励金
- ・キャリアコンサルティング推進給付金

(窓口)

雇用・能力開発機構 山形センター

〒990-0828 山形市双葉町1-2-3 山形テルサ1階

TEL023-647-0303, FAX023-646-0318

<http://www.ehdo.go.jp/yamagata/>

【助成金申請について】

- ・各助成金申請の際に、当センターによる受講証明書への捺印や申請用カリキュラム等への証明書類が必要な場合は、その都度お申し出願います。
- ・各研修終了後に受講者にお渡しする「修了証」は助成金申請の際に必要なことでもありますので、助成金申請を予定している場合は保管願います。