産 創 第 1 号 平成 19 年 4 月 10 日

各 位

山形県産業創造支援センター所長

山形県産業情報化リーダー育成研修 「AutoCAD2007 初級コース」開催のご案内

日頃より山形県産業創造支援センターの研修事業にご理解いただき御 礼申し上げます。

このたび当センターでは産業情報化リーダー育成研修事業として、標記「AutoCAD2007 初級コース」を開催いたします。みなさまから積極的にご参加いただけるよう、以下ご案内申し上げます。

記

1. セミナー案内 別紙

【連絡先】

デザイン・情報課 大沼広昭、金内秀志 TEL. 023-647-8111 , FAX. 023-647-8118

AutoCAD 2007 初級コース

主催 山 形 県

『受講のおすすめ』

~図面作成の標準ソフト AutoCAD を覚えよう ~

パソコン CAD の世界標準である AutoCAD は、基礎操作をしっかりマスターすることが大切です。汎用 CAD はあらゆる作図に応用できる柔軟性、拡張性を備えている反面、操作が複雑でわかりにくい、特定業務には使いにくいという、初心者が困ってしまう一面もあります。

本研修では、昨年バージョンアップした AutoCAD2007 を使って、主に建設・土木関連の方が基本操作を習得することをねらいに初級カリキュラムを用意しました。仕事で CAD データを扱うことが多い方、独学でつまずいている方など、多くの皆様に参加をおすすめします。

記

- 1. 日 時 第1回 平成19年4月24日(火)、25日(水) 第2回 平成19年4月26日(木)、27日(金) 第3回 平成19年5月8日(火)、9日(水) それぞれ9:30~17:00(6.5時間×2日間、計13時間)
- 2. 場 所 山形県産業創造支援センター 1 F マルチメディアホール 山形市松栄 1 丁目 3 番 8 号 TEL: 023-647-8111
- 3. 研修形式 ハンズオン (1人1台のパソコンを使っての実習形式です)
- 4. 講師 株式会社キャリア・アシスト※ スクール事業部
 オートデスク認定インストラクター 佐藤 洋子(SATO, Yoko) 氏
 オートデスク認定インストラクター 池田 圭(IKEDA, Kei) 氏
 ※オートデスク認定トレーニングセンター(ATC)公認教室

5. 受講料 【必須】10,000円(税込/1名)

【任意】Autodesk 公認トレーニングブックス

「AutoCADLT2007/AutoCAD2007 スタディガイド」

3.360円(税込/1冊)

(お持ち込みいただく場合、申込みは不要です)

- 6. 定員 各回15名 ×3回
- 7. 対象者 一般

(建築・土木を中心に、AutoCAD の基本を習得したい方)

- 8. 修了証 株式会社キャリア・アシストによるオートデスク公認修了証のほか、 研修時間7割以上出席の方に山形県産業創造支援センターの修了 証をお渡しします。
- 9. 申込期限 平成 19 年 4 月 20 日 (金) 17:00 / 先着順 (受講の可否については、研修受付担当から折返しご連絡差し上げます。)
- 10. 申し込み 次のいずれかでお申し込みください。

電話	【AutoCAD2007 初級コース受付担当】 株式会社キャリア・アシスト 業務管理部 丸山美津子(MARUYAMA, Mitsuko) 宛 〒998-0841 山形県酒田市松原南6-1 TEL 0234-26-6440
FAX	申込書にご記入の上、以下にFAX ください。 FAX 0234-26-6440 申込書)http://www.aic.pref.yamagata.jp/

総合問合せ窓口: 山形県産業創造支援センターデザイン・情報課 大沼 広昭 (ONUMA, Hiroaki)、金内 秀志 (KANAUCHI, Shushi)

TEL 023-647-8111, FAX 023-647-8118

【補足】

- ・本研修は株式会社キャリア・アシストの協力を得て、山形県が実施するものです。
- ・申込み受付、受講料請求、テキスト頒布・請求は株式会社キャリア・アシストが行います。
- ・本研修は初級コースのため、雇用・能力開発機構「キャリア形成促進助成金」の対象外です。

AutoCAD 2007 初級コース カリキュラム

第1回: 平成19年4月24日(火),25日(水) 第2回: 平成19年4月26日(木),27日(金) 第3回: 平成19年5月8日(火),9日(水)

日	程	内容	形	式
【1日目】	9:30 ~ 9:40	■ オリエンテーション 事務連絡		
	9:40 ~11:00 (休憩)	■ ユーザーインターフェースについて ・AutoCADの特徴 ・画面構成、ファイルの開き方、マウスの操作方法	座学、	実習
	11:10 ~12:00 (昼食)	■ 作図コマンドの基本・コマンド実行の流れ、ダイナミック入力、オブジェクトスナップ・実寸での作図と図面範囲	実	習
	13:00 ~13:50 (休憩)	■ 主な修正コマンド ・コマンド:鏡像、尺度変更、トリム等 ・設 定:新規図面のスタートアップ、メニューバー の設定	実	習
	14:00 ~14:50 (休憩)	■ 使える便利機能・ブロック、ブロック定義・ブロックエディタ、ダイナミックブロック	座	学
	15:00 ~15:50 (休憩)	■ 基本操作 1 (※ 1) ・ブロック定義、ブロックエディタ	実	習
	16:00 ~17:00	■ 基本操作 2 ・パラメータアクションの設定、ブロックの確認	実	習
【2日目】	9:30 ~10:50 (休憩)	■ 基本操作3 ・寸法記入、寸法編集	実	習
	11:00 ~12:00 (昼食)	■ 基本操作 4 ・ページ設定管理	座学、	実習
	13:00 ~13:50 (休憩)	■ 基本操作 5 ・モデルとレイアウト、ビューポート	座学、	実習
	14:00 ~14:50 (休憩)	■ 演習問題 1 (※2) ・ビューポートの配置、調整、ロック	実	習
	15:00 ~15:50 (休憩)	■ 演習問題 2 ・印刷、ファイルの圧縮 ・個別対応、Q&A	実	習
	16:00 ~16:50	■ 発展機能の紹介 ・3D機能の概要 ・AutoCAD上達のためのコツ、便利な技	デ	ŧ
	16:50 ~17:00	■ 閉講式 修了証		

- ※1 基本操作では円、四角形状などの作成、編集を行います。
- ※2 演習問題では1図面内での異縮尺を扱います。 また自社事例についての質問も、随時お受けいたします。

FAX送信先 O 2 3 4 - 2 6 - 6 4 4 0

平成 19 年度山形県産業情報化リーダー育成研修#1 AutoCAD2007 初級コース研修受付担当 株式会社キャリア・アシスト 宛

研修参加申込書

AutoCAD2007

	
貴 社 名	
貴 社 住 所	〒 - TEL: , FAX:
代 表 者 名	(役職、氏名)
課程名	AutoCAD2007 初級コース
開催日	第1回:19年4月24日(火)~25日(水) 9:30~17:00 第2回:19年4月26日(木)~27日(金) 9:30~17:00 第3回:19年5月8日(火)~9日(水) 9:30~17:00
会場	山形県産業創造支援センター マルチメディアホール 〒990-2473 山形市松栄1-3-8 TEL023-647-8111
受 講 料	@10,000円 (税込/1名)
テキスト申込	@3,360円(税込) × 冊 (不要の方は0を記入ください)
	Autodesk 公認トレーニングブックス「AutoCAD 2007 StudyGuide」
申込期限	平成19年4月20日(金)17:00 先着順
	フリガナ
受講者	氏 名
	所属・役職
通信欄	よりよい研修にするため。ご回答に協力おねがいします (任意) ・あなたのCAD経験年数 年 ・AutoCADは会社に ある ない その他ご要望をお寄せください

【備考】1. 申し込み受付後にFax で受理通知をさしあげます。

- 2. 請求書は「株式会社キャリア・アシスト」名で発行いたします。
- 3. 2名様以上のお申し込みの場合は、本申込書をコピーしてお使い下さい。
- 4. 本申込書に記載された個人情報は、本研修以外の目的には使用いたしません。

平成19度山形県産業情報化リーダー育成研修研修規程

1. 研修目的

山形県内における IT 分野でのリーダー人材を育成するため、中小企業者等又はその従業員の IT 利活用の促進、経営に関する基本的・実践的知識及び管理能力等に関する実践的な知識修得を目的とする。

- 2. 研修種類 山形県産業情報化リーダー育成研修
- 3. 研修課程 「AutoCAD 2007」

科目:初級コース

目的:建設・土木の分野で業界標準となっている AutoCAD を取り上げ、環境設定、操作方法に関する基本リテラ

シーを修得する。

- 4. 時間数 13 時間
- 5. 方 法 昼間2日 当センターを会場とする。 座学および実習形式とする。

6. 修了者の認定方法

履修時間が総研修時間の7割に達したことを以て、当該研 修課程を修了したことを認定する。

7. 修了証

修了者に山形県産業創造支援センター所長名の修了証を交付する。修了証に研修の種類及び課程の名称を記載する。

8. 対象者 中小企業者等

中小企業者等とは、中小企業支援法(昭和38年法律第147号)第2条に規定する中小企業者、任意のグループ(構成員のうち、中小企業者が3分の2以上を占め、中小企業の利益となる事業を営む者)及び創業を予定する者をいう。

9. 募集手続き

募集期間 広報を研修初日の2週間以前に行う。

募集締め切りは研修初日の4日前とする。

公告手段 インターネット、電子メール、郵送、電話、

FAX、受付窓口配布他